JAMBE プライバシーポリシー

一般社団法人 MBD 推進センター(以下「JAMBE」という。)は、事業活動を通じて取得した個人情報について、その重要性を認識し、次のとおりプライバシーポリシー(以下「本ポリシー」という。)を定め、個人情報の適正な収集、利用、保護、管理等を行ってまいります。

1. 法令遵守

JAMBE は、個人情報の保護に関する法律(平成 15 年法律第 57 号。以下「個人情報保護法」という。)、その他の関係する法令に加えて、本ポリシー及び JAMBE 会員規程等を遵守し、個人情報を適正に保護・管理いたします。

2. 継続的な改善

JAMBE、個人情報を適正かつ確実に保護、管理するため、個人情報保護に関する運用の改善に努め、その改善内容を本ポリシーに反映してまいります。

3. 個人情報の取り扱い

1)利用目的

JAMBE は、別紙1に記載された利用目的の範囲内で、個人情報を利用いたします。なお、本ポリシーにおいて公表している以外の目的で個人情報を利用する場合は、あらかじめ利用目的を明示した上で、個人情報を収集いたします。

2) 収集

JAMBE は、利用目的に必要な範囲内で、適法かつ適正な手段によって個人情報を収集いたします。

3)安全性の確保

JAMBE は、個人情報の管理を厳重に行うこととし、次に掲げる場合を除き、ご本人の同意がない限り、第三者に対し個人情報を開示・提供することはいたしません。また、安全性を考慮し、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏えい等のリスクに対する予防並びに是正に関する対策を講じます

- ① 法令に基づく場合
- ② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- ③ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、 ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- ④ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- ⑤ 業務を円滑に遂行するため、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報の 取扱いの全部又は一部を委託する場合

⑥ その他法令で認められる場合

4) 個人情報の第三者提供

JAMBEは、利用目的の範囲、並びに個人情報保護法、その他の関連する法令により認められる場合を除き、ご本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に開示、提供いたしません。

5)委託先の監督

JAMBE は、利用目的に即して、個人情報の取扱いを外部の第三者に委託する場合には、 開示・提供する個人情報について適正な安全管理が図られるよう、第三者との間において、 必要な契約を締結し、必要かつ適切に管理、監督を行います。

6) 利用目的の通知、内容開示等の請求

JAMBE は、ご本人から、個人情報の利用目的の通知、開示請求、個人情報の内容が事実に反する場合等における個人情報の訂正、追加、削除、利用停止、消去、第三者への提供停止等の請求を受けた場合は、事実を確認のうえ、個人情報保護法その他関連する法令の定めに従い、迅速かつ適正に対応いたします。

4. 管理体制

JAMBE は、事務局長を統括管理責任者とする個人情報保護管理体制を敷き、管理の徹底を図ります。

5. プライバシーポリシーの変更

JAMBE は、社会情勢の変化、技術の進歩、個人情報保護法の改正等に応じ、事前の予告なく本ポリシーを変更することがあります。なお、本ポリシーを変更した場合、JAMBE はすみやかに変更した本ポリシーをウェブサイト上に公表いたします。ウェブサイト上に公表した後、お客様が初めて本ウェブサイトをご利用された時点で、変更後の本ポリシーにご同意頂いたものといたします。

6. お問い合わせ窓口

ご意見、ご質問、苦情のお申出その他個人情報の取扱いに関するお問い合わせは、下記の窓口までお願いいたします。

一般社団法人 MBD 推進センター 事務局

e-mail: contact@jambe.or.jp

制定日:2023年8月7日

個人情報の利用目的

- 1. JAMBE の事業活動のため。
- 2. JAMBE 会員に対し、事業活動に関する各種案内(資料送付、経理・公報書類等の送付等)、サービス等を提供するため。
- 3. 委員会・タスクフォース・ワーキンググループ・ワークパッケージ等の会議体の運営、当該会議 体に関する各種案内、サービス等を提供するため。
- 4. JAMBE 及び JAMBE 会員の活動状況報報告、主催・共催・後援イベント(報告会、フォーラム、セミナー、展示会、講習会等)に関する情報提供(メルマガ等の外部への発信を含む)のため。
- 5. その他、事務局業務のため。

以上